

Kurs Crésus Lohnbuchhaltung

Dieser Kurs richtet sich an Benutzerinnen und Benutzer von Crésus Lohnbuchhaltung, unabhängig davon, ob Sie bereits mit der Software arbeiten oder die Software erst seit Kurzem kennen.

Neben dem vertraglich vereinbarten Grundlohn umfasst die Zusammensetzung eines Lohns zahlreiche Positionen, wiederkehrende oder ausserordentliche Positionen, Sozialversicherungsbeiträge, Arbeitgeberabgaben...

Der Kurs beinhaltet

- Kennenlernen des Startbildschirms
- Erfassen und korrigieren von Monats- Stunden- und variablen Löhnen
- Dokumente ausstellen
- Einen Zahlungsauftrag vorbereiten
- Löhne und Gehälter verbuchen
- Mitarbeiterdaten speichern, bearbeiten
- Unternehmensparameter eingeben
- Jahresabrechnungen erstellen
- Entschädigungen bei Abwesenheit bearbeiten
- Quellensteuer berechnen und melden
- Die Arbeitsumgebung einrichten

Wir werden zudem

- Eine neue Lohnbuchhaltung erstellen
- Die Grundeinstellungen erfassen
- Einen Jahreswechsel vornehmen

Gut zu wissen

- Es sind gute Kenntnisse der Lohnbuchhaltung erforderlich
- Es wird empfohlen, Crésus Lohnbuchhaltung vor dem Besuch des Kurses benutzt zu haben, wenn auch nur kurz.